

Statisztikai számjel:
18079849-9499-529-01

Adószám:
18079849-2-41

Házi Gyermekorvosok Országos Érdekképviseleti és Szakmai Egyesülete

1133 Budapest Ipoly u.5/E.

2022. évi Egyszerűsített éves beszámolója (Számviteli törvény szerinti egyéb szervezet)

Budapest, 2023.03.24

Dr. Havasi Katalin Éva
elnök

Statisztikai számjel:
18079849-9499-529-01

Adószám:
18079849-2-41

Házi Gyermekorvosok
Országos Érdekképviseleti és
Szakmai Egyesülete
1133 Budapest Ipoly u.5/E.

2022. év MÉRLEG

adatok e Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítése	Tárgyév
a	b	c	d	e
A.	Befektetett eszközök (A/I.+A/II.+A/III. sor)	0	0	0
I.	IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
II.	TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
III.	BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
B.	Forgóeszközök (B/I.+B/II.+B/III.+B/IV. sor)	48 266	0	56 798
I.	KÉSZLETEK	1 437	0	1 406
II.	KÖVETELÉSEK	3 475	0	5 085
III.	ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
IV.	PÉNZESZKÖZÖK	43 354	0	50 307
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (A+B+C sor)	48 266	0	56 798
D.	Saját tőke (D/I.+D/II.+D/III.+D/IV.+D/V.+D/VI. sor)	43 316	0	48 108
I.	INDULÓ TŐKE/JEGYZETT TŐKE	0	0	0
II.	TŐKEVÁLTOZÁS/EREDMÉNY	20 994	0	43 316
III.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
IV.	ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
V.	TÁRGYÉVI EREDMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGBŐL	18 908	0	4 657
VI.	TÁRGYÉVI EREDMÉNY VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGBŐL	3 414	0	135
E.	Céltartalékok	0	0	5 170
F.	Kötelezettségek (F+21+22 sor)	4 950	0	2 769
I.	HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
II.	HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
III.	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	4 950	0	2 769
G.	Passzív időbeli elhatárolások	0	0	751
	FORRÁSOK ÖSSZESEN (D+E+F+G sor)	48 266	0	56 798

Budapest, 2023.03.24

Dr. Havasi Katalin Éva
elnök

Statisztikai számjel:
18079849-9499-529-01
Adószám:
18079849-2-41

Házi Gyermekorvosok
Országos Érdekképviseleti és Szakmai Egyesülete
1133 Budapest Ipoly u.5/E.

2022. év EREDMÉNYKIMUTATÁS

adatok e Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
		Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
a	b	c			d			e		
1.	Értékesítés nettó árbevétele	27 669	0	42 217	5 245	0	3 808	32 914	0	46 025
2.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Egyéb bevételek	19 337	0	15 325	0	0	0	19 337	0	15 325
	ebből:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- tagdíj	12 319	0	13 851	0	0	0	12 319	0	13 851
	- alapítótól kapott befizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- támogatások	7 018	0	1 474	0	0	0	7 018	0	1 474
	ebből: adományok	7 018	0	1 474	0	0	0	7 018	0	1 474
4.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Összes bevétel (1.+2.+3.+4. sor)	47 006	0	57 542	5 245	0	3 808	52 251	0	61 350
	ebből: közhasznú tevékenység bevételei	47 006	0	57 542	0	0	0	47 006	0	57 542
5.	Anyagjellegű ráfordítások	24 488	0	42 304	1 281	0	2 598	25 769	0	44 902
6.	Személyi jellegű ráfordítások	1 890	0	1 540	0	0	0	1 890	0	1 540
	ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Értékcsökkenési leírás	26	0	0	0	0	0	26	0	0
8.	Egyéb ráfordítás	1 693	0	9 040	333	0	1 075	2 026	0	10 115
9.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	0	1	0	0	0	1	0	1
B.	Összes ráfordítás (5.+6.+7.+8.+9. sor)	28 098	0	52 885	1 614	0	3 673	29 712	0	56 558
	ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	28 098	0	52 885	0	0	0	28 098	0	52 885
C.	Adózás előtti eredmény (A-B)	18 908	0	4 657	3 631	0	135	22 539	0	4 792
10.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0	217	0	0	217	0	0
D.	Tárgyévi eredmény (C-10.)	18 908	0	4 657	3 414	0	135	22 322	0	4 792

Budapest, 2023.03.24.

Dr. Havasi Katalin Éva
elnök

Statisztikai számjel: 18079849-9499-529-01
Társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 6896

Társadalmi szervezet neve:

Házi Gyermekorvosok Országos
Érdekképviselői és Szakmai Egyesülete

KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS és KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2022. évi Egyszerűsített éves beszámolóhoz

Budapest, 2023. március 24.

Házi Gyermekorvosok Országos Érdekvédelmi és Szakmai Egyesülete

2022. évi Közhasznúsági melléklete

1. A szervezet azonosító adatai	
<i>név:</i>	Házi Gyermekorvosok Országos Érdekvédelmi és Szakmai Egyesülete
<i>székhely:</i>	HU-1133 Budapest, Ipoly u. 5/E. V. e. 24. sz.
<i>bejegyző határozat száma:</i>	0100/Pk.60026/1996
<i>nyilvántartási szám:</i>	01-02-0003896
<i>képviselő neve:</i>	Dr. Havasi Katalin Éva

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

2.1. Hazai és nemzetközi konferenciákat és kongresszusokat szervez a hazai és a nemzetközi tapasztalatok, jó gyakorlatok összegyűjtése és fejlesztése érdekében.

2.2. Lehetőség szerint támogatja tagjai részvételét hazai és nemzetközi szakmai szervezetekben, továbbképzéseken, konferenciákon.

2.3. A házi gyermekorvosi tevékenység szakmai színvonalának megőrzése és fejlesztése érdekében részt vesz a szakember képzés elveinek kialakításában.

2.4. Hozzájárul a házi gyermekorvoslásban érdekelték együttműködésének szélesítéséhez és fejlesztéséhez.

2.5. Az Egyesület célul tűzi, hogy közösen egyeztetett álláspontjuk eljusson a közigazgatási, jogalkotó és az egészségügyi alapellátásban a feladatellátási kötelezettséggel rendelkezőkhöz és a feladatellátó szervezetekhez.

2.6. Tagjai és harmadik személyek számára szakmai, jogi és gazdasági tanácsadó tevékenységet végez.

2.7. Az egyesület céljainak elérése érdekében információkat nyújt, nyilvántartásokat vezet, adatbankot hoz létre, amelynek szolgáltatásait tagjai, illetve harmadik személy számára rendelkezésre bocsát.

2.8. A házi gyermekorvosi tevékenység fejlesztése érdekében, igény esetén, alapítványokat vagy pénzügyi alapokat hoz létre, díjakat alapít, kitüntetések adományoz.

2.9. Nemzetközi kapcsolatokat tart fent külföldi szakmai és képzési szervekkel, szervezetekkel.

2.10. Az egyesületi élet eseményeit, valamint szakmai, tudományos és szakmapolitikai információkat tartalmazó on-line és off-line, rendszeres és időközi kiadványokat ad ki.

2.11. A fenti célok megvalósításához szükséges források megteremtése.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása

3.1. A közhasznú tevékenység megnevezése:

Szakmai ismeretterjesztő és szakmapolitikai rendezvények, szakma és szakmai ágazatspecifikus akadémiák megrendezése, egészségügyi felvilágosító előadások, on-line és off-line kiadványok szerkesztése, programok szervezése, különböző fórumokon ismeretterjesztési tevékenység, szakmai tanácsadás.

Akkreditált elméleti továbbképzések, tudományos és szakmai konferenciák tartása, kiadványok és képzési anyagok készítése, hazai és nemzetközi szakmai szervezetekben, képzéseken részvétel és annak támogatása.

Gyermekek esélyegyenlőségének javítása az egészségügyi ellátás területén, főként az egészségügyi alapellátás területén, már az első orvos – beteg találkozás során. Ennek érdekében a gyermek alapellátás szakmai fejlesztése mellett annak egységesítését, valamint a fiatal kollégák bevonását is megcélozza az alapellátás megerősítése, és a területi lefedettség növelése érdekében.

3.2. A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: „2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1)* A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;

„1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 35. § (1) A népegészségügy állami és önkormányzati szervek, gazdasági, civil szervezetek, valamint egyének részvételével megvalósított, elsősorban lakossági csoportokat, közösségeket célzó tevékenység, az egészség védelme és fejlesztése, a betegségek, sérülések és rokkantság megelőzése érdekében.”

„2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről 6. § (1) Az egészségügyi dolgozó köteles önképzéssel és a szervezett továbbképzések által biztosított lehetőség igénybevételével magát rendszeresen tovább képezni annak érdekében, hogy tevékenységét az egészségtudományok mindenkori állásának megfelelően – a rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek keretei között – végezhesse.”

„1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 144. § (1) Az állam a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja és elősegíti az egészségügy területén működő szakmai kamaráknak és más köztestületeknek, valamint szakmai érdekképviseleti szervezeteknek, szakmai egyesületeknek és más civil szervezeteknek az e törvényben foglaltakkal összhangban levő tevékenységét. (2) Az állam az (1) bekezdés szerinti szervekkel együttműködik abból a célból, hogy a lakosság egészségi állapotának javítása, illetőleg a jobb életminőség érdekében elősegítse az e törvényben meghatározott célok és alapelvek érvényesülését, valamint az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni eredményes fellépést.”

116/B. § (1) Az egészségügyi ellátás megfelelő szakmai színvonalának biztosítása érdekében – a megszerzett ismeretek és készségek folyamatos szinten tartása, fejlesztése érdekében, a tudomány korszerű színvonalának és az egészségügyi ellátás igényeinek megfelelően – az egészségügyi tevékenységet önállóan végző, egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek (a továbbiakban: továbbképzésre kötelezett) egészségügyi szakmai továbbképzésben (a továbbiakban: továbbképzés) kötelesek részt venni.

140. § Az egészségügyi dolgozó, valamint az egészségügyi szolgáltatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló más személy jogosult és köteles szakmai ismereteinek – a tudomány mindenkori állásával, fejlődésével összhangban történő – folyamatos továbbfejlesztésére.

„64/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelete az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek és az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítéssel rendelkezők folyamatos továbbképzéséről”, az e rendelet szerint akkreditált szabadon választott szakmai továbbképzés.

„2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról”

25. § (1) Az egyenlő bánásmód követelményét az egészségügyi ellátással összefüggésben érvényesíteni kell különösen az egészségügyi szolgáltatásnyújtás, ezen belül

- a) a betegségmegelőző programokban és a szűrővizsgálatokon való részvétel,
- b) a gyógyító-megelőző ellátás,
- c) a tartózkodás céljára szolgáló helyiségek használata,
- d) az ételmezési és egyéb szükségletek kielégítése során.

(2) Törvény, illetőleg törvény felhatalmazása alapján kormányrendelet e törvény rendelkezéseivel összhangban az egészségi állapot vagy fogyatékoság, illetve a 8. §-ban meghatározott tulajdonság alapján a társadalom egyes csoportjai részére a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül többletjuttatásokat állapíthat meg.

„1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről”

24. cikk

1. Az Egyezményben részes államok elismerik a gyermeknek a lehető legjobb egészségi állapothoz való jogát, valamint, hogy orvosi ellátásban és gyógyító-nevelésben részesülhessen. Erőfeszítéseket tesznek annak biztosítására, hogy egyetlen gyermek se legyen megfosztva az ezeknek a szolgáltatásoknak az igénybevételére irányuló jogától.

2. Az Egyezményben részes államok erőfeszítéseket tesznek a fenti jog teljes körű megvalósításának biztosítására, és alkalmas intézkedéseket tesznek különösen arra, hogy

- a) csökkentsék a csecsemő- és a gyermekhalandóságot;
- b) biztosítsák minden gyermek számára a szükséges orvosi ellátást és egészségügyi gondozást, *legfontosabbnak tekintve az egészségügyi alapellátás fejlesztését.*”

3.3. *A közhasznú tevékenység célcsoportja:* Elsődleges célcsoport: házi gyermekorvosok, kissé tágabban a gyermekorvosok és a társszakmákban működő szakemberek. Másodlagos célcsoport a gyermekek, illetve a gyermeket nevelő családok.

3.4. *A közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:* Elsődleges célcsoportból mintegy 3.000 fő, másodlagos célcsoportból több tízezer fő.

3.5. *A közhasznú tevékenység főbb eredményei:* A 2022. évben is megrendezésre került a házi gyermekorvoslás éves országos továbbképző konferenciája, közelítőleg 600 kolléga részvételével, ami az aktív házi gyermekorvosok közel 50%-t jelenti (Kávészünet-23), a szintén hagyományos őszi szakpolitikai konferencia, ahol országos szakmai vezetők mutatták be a várható praxisfejlesztési újdonságokat, lehetőségeket és melynek programját praxisvezetési ismeretekkel, eszközfejlesztési lehetőségek bemutatásával is bővítettük. Megjelentek a Hírvivő című szakmai folyóirat számai (negyedévente), és a HGYE on-line hírlevelei (legalább havonta 1-3 alkalommal).

A HGYE összeállította és elfogadta a gyermekorvosi alapellátási gyakorlat kurrikulumát. Dolgozik azon, hogy bővüljön a gyermek-alapellátó tutorok köre, és munkájukban szakmai és módszertani támogatást kapjanak az új képzési rendszer indulásához. A HGYE és tagjai számára stratégiai kérdés, hogy rövid távon fenyegetést jelent a rezsizámlák kiszámíthatatlansága, akár elképzelhetetlen mértékű emelkedése, ezért központi illetve az alapellátó praxisokra vonatkozó költség-átterhelési gyakorlatra vonatkozó javaslat kialakításán dolgozik, illetve felhívta a kollégák figyelmét az ezzel kapcsolatos szempontokra, teendőkre. A béremelés harmadik lépcsőjének megvalósítása mellett támogatjuk szakdolgozói béremelést is. Az indikátorokhoz kötődő

minőségfüggő finanszírozás bevezetése kapcsán tanulmányozzuk a nemzetközi gyakorlatot, javaslatokat tettünk a finanszírozók felé, és becsatornázzuk a kollégák javaslatait is a finanszírozók felé. A körzethatárok meghatározásának változása, kistérségi központok kialakítása, licencképzések, informatikai fejlesztési és eszközfejlesztési kérdések kapcsán is törekszünk a folyamatos egyeztetésre és szakmai szempontú javaslatokat tettünk. A HGYE igyekszik ott lenni a tervezésnél, szakmai érvekkel és javaslatokkal támogatni a döntéshozók munkáját. Mindent megtesz a munkafeltételek javításáért, az alapellátó orvosok utánpótlásáért, az lapellátó közösség és szakterület megmaradásáért. Állásfoglalást adott ki az igazolásokkal kapcsolatban. Szorosabb együttműködést alakított ki a Kórházszövetséggel, az MGYT-vel, a Szakmai Kollégiumokkal, a MAVÉ-val, más szakmai szervezetekkel, így például a fül-orr-gégészet, a Gasztroenterológia területén.

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása:		
Felhasznált vagyonelem megnevezése:	Felhasznált vagyonelem értéke:	Felhasználás célja:
-	-	-

5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év*	Tárgyév*
-	-	-
-	-	-
-	-	-

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
-	-	-
-	-	-
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	-	-

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
<i>Alapadatok</i>	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
B. Éves összes bevétel	52.251	61.350
ebből:		

C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel		
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	52.251	61.350
H. Összes ráfordítás (kiadás)	29.712	56.558
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	1.890	1.540
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	28.098	45.302
K. Adózott eredmény	22.322	4.792
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,- \text{ Ft}]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	Igen	<u>Nem</u>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	Igen	<u>Nem</u>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<u>Igen</u>	Nem
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	Igen	<u>Nem</u>
* Adatok ezer forintban.		

Budapest, 2023. március 24.

Dr. Havasi Katalin Éva
elnök

Házi Gyermekorvosok Országos Érdekvédelmi és Szakmai Egyesülete

2022. évi Kiegészítő melléklet

Általános rész

A társadalmi szervezet adatai

Az egyesület neve: Házi Gyermekorvosok Országos Érdekképviseleti és Szakmai Egyesülete.

Rövidített neve: Házi Gyermekorvosok Egyesülete

Az egyesület alapítása 1995.

Az egyesület képviselőjének neve: Dr. Havasi Katalin Éva elnök

Szervezet célja:

- 1.1. Az egyesület célja, közcélú tevékenysége keretében (Ectv. 2. §. (16) tagjai tevékenysége által a hazai gyermekorvoslás és a házi gyermekorvosok tevékenységének a fejlesztése.
- 1.2. A házi gyermekorvosok speciális szakmai, gazdasági és jogi érdekeinek képviselete és érvényesítése.
- 1.3. A házi gyermekorvosok egymást ismerő és egymást szakmailag segítő szakmai közösséggé szervezése.
- 1.4. A hazai házigyermekorvoslás által biztosított klinikai szaktudás területi alapellátásban meglévő jelenlétének megerősítése, teljes körűvé tételének támogatása, a legjobb minőségű gyermekgyógyászati alapellátáshoz való egyenlő hozzáférés minden gyermek számára történő biztosításának a támogatása.

Céljai elérése érdekében az Alapító Okirat 2. pontjában foglalt feladatokat és a 3. pontjában foglalt közhasznú tevékenységeket látja el. Kiegészítő jelleggel vállalkozási tevékenységet is folytat.

Gazdálkodása nonprofit jellegű.

Az alkalmazott számvitel fő vonásai

Üzleti év: Üzleti év január 1-től december 31-ig tart.

Számviteli politika: célja, hogy a szervezet tényleges vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről információt nyújtson a vezetés, a társaság és hitelezők részére.

A szervezet 2007-től a 2000. évi C. tv-nek valamint a 224/2000.(XII. 19.) Kormányrendeletnek megfelelően a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolójával ad számot a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltakra is figyelemmel, a gazdasági munkájáról, mely tartalmazza az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolójának mérleget, az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolójának eredmény-kimutatását, valamint a kiegészítő mellékletet és a Közhasznúsági beszámolót. Ennek alapján értékeltük a mérleg és az eredmény-kimutatás egyes tételeit.

Értékelési eljárások

Eszközök

Befektetett eszközök értékelése - Nyilvántartásba vételük bekerülési költségen történik, felújítás esetén a nyilvántartási érték ezzel a költséggel is kiegészül. A befektetett eszközök körébe tartozó tárgyi eszközök után folyamatosan elszámoljuk az értékükben bekövetkezett csökkenést, lineáris leírással. A természetes

elhasználódást a terv szerinti értékcsökkenési leírásként mutatjuk ki a költségek között. A káresemény miatt hiányzó eszköz könyv szerinti értékét egyéb ráfordításként számoljuk el.

Készletek értékelése - Készletek között mutatjuk ki használatba vételükig azokat az anyagi eszközöket, amelyek a szervezet tevékenységét legfeljebb 1 évig szolgálják.

Követelések értékelése

Vevő követelések - Vevő követelések az áruszállítás, szolgáltatás teljesítéséből származó árbevétel elfogadott, elismert értékét értjük. Vevőkövetelésként a mérlegbe csak olyan tételt veszünk fel, amelynek alapjául szolgáló teljesítés megtörtént, a vevő nem emelt kifogást. A vevő követelések kimutatásának alapbizonylata az adós által elismert teljesítésről szabályszerűen kiállított számla.

Adott előlegek - A beruházásra, készletekre, szolgáltatásokra adott előlegek, mivel alapvetően követelésnek minősülnek, indokolt az egyéb követelések között kimutatni mindaddig, amíg a kedvezményezett el nem számolt vele.

Egyéb követelések - Az egyéb követelések értékét a mérlegben a még teljesítendő összegben mutatjuk ki.

Pénzeszközök értékelése - A mérlegbe a pénztár, csekkek értékekért a pénztárban lévő forintpénzkészlet értékét, az elektronikus pénzeszközök értékét, a kapott csekkek értékét, a bankbetétet mutatjuk ki.

a, Pénztár - A szervezet készpénz állományát és annak forgalmát mutatja a pénztár számla.

b, Csekkek - Itt tartjuk nyilván az egyesület tulajdonában lévő elszámolási utalványok forintértékét.

c, Elszámolási betétszámlák. - A bankszámla mutatja az egyesület követelését a pénzügyintézetrel szemben. Az elszámolási betétszámla értékét a mérleg fordulónapján a pénzügyintézet által megküldött bankkivonattal egyezően állítjuk be a mérlegbe.

d, Átvezetési számlák - Alkalmazása technikai jellegű. A tényleges pénzforgalom és a pénzügyintézet értesítésének kézhezvétele között - szükségszerűen jelentkező - időbeli eltolódás áthidalására szolgál. A bankszámlákhoz, illetve a pénztárszámlákhoz kapcsolódó átvezetési számlák egyenlegei teszik teljessé a kimutatott pénzeszközök értékét. Az átvezetési számlák egyenlegét a követelési zárlat időpontjában tételesen ellenőrizzük. Az egyes számlákhoz kapcsolódó átvezetési számlák egyenlegét a mérlegben annál a bankszámlánál mutatjuk ki, amelynél a bankértesítés nem érkezett meg.

Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolásként mutatjuk ki az olyan bevételeket, melyek csak a mérleg fordulónapja után esedékesek, de a mérleggel lezárt időszakra számolandók el, illetve a mérleg fordulónapja előtt felmerült olyan kiadásokat, amelyek költséggként csak a mérleg fordulónapját követő időszakra számolandók el.

Források

Saját tőke értékelése

Tartalma: Induló tőke, Tőkeváltozás, Lekötött tartalék, Céltartalék, Értékelési tartalék, Tárgyévi eredmény alaptevékenységből, Tárgyévi eredmény, vállalkozási tevékenységből.

Induló tőke - Az egyesületnek induló tőkéje nincs.

Tőkeváltozás - A tőke változásként mutatjuk ki a tárgyévi eredmény nélkül az előző években keletkezett cél szerinti tevékenység eredményének és a vállalkozási tevékenység adózott eredményének együttes, göngyöltített összegét.

Lekötött tartalék - Tőkeváltozásból kell lekötönni, és a lekötött tartalékba átvezetni a más jogszabály szerint, vagy a szervezet saját elhatározása alapján lekötött, kötelezettségek fedezetét jelentő, vagy saját célt szolgáló tartalékot. A lekötés elkülönített biztosítékot, tartalékolást jelent.

Értékelési tartalék - Választás esetén - meghatározott eszközöknél - a piaci értéken történő évenkénti értékelés bemutatása, ha az eszközök értéke jelentős mértékben meghaladja a könyv szerinti értékét.

Tárgyévi eredmény - Külön mérlegsorokban kell kimutatni a tárgyévi eredményt alaptevékenységből és a tárgyévi eredményt vállalkozási tevékenységből. Tárgyévi eredmény jelenti a mérleg és az eredménykimutatás közötti kapcsolatot.

Céltartalékok - A képzett céltartalék a fedezete a következő év(ek)ben jelentkező tényleges veszteségnek vagy kötelezettségnek

Kötelezettségek értékelése

Hosszú lejáratú kötelezettségek - Hosszú lejáratú kötelezettség a mérlegben az 1 éven túl esedékes kötelezettség.

Rövid lejáratú kötelezettségek - Rövid lejáratú kötelezettségek között mutatjuk ki az egy évet meg nem haladó esedékességű tartozásokat. A kötelezettségeket a mérlegbe a számla, a szerződés, a megállapodás, a jogerős határozat alapján állítjuk be, az adott kötelezettségre irányadó sajátosságok figyelembevételével.

Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolásként mutatjuk ki a mérleg fordulónapja előtt befolyt, elszámolt bevételt, amely a mérleg fordulónapja utáni időszak bevételeit képezi. A mérleg fordulónapja előtti időszakot terhelő költséget, ráfordítást, amely csak a mérleg fordulónapja utáni időszakban merül fel, kerül számlázásra.

Értékcsökkenés elszámolásának módszere

Az értékcsökkenés elszámolási módszere a társaság minden eszközcsoportjában lineáris. Az értékcsökkenést az állományban lévő eszközöknél év végén számoljuk el. A 100 ezer Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközöket üzembe helyezés után egy összegben írjuk le a Kis értékű tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása számlán.

Eredmény kimutatás formája

Egyesületünk az egyéb szervezetek egyszerűsített éves beszámolójának eredmény kimutatását készíti.

Számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

Egyesületünk a könyvvizetés és a beszámoló elkészítése során nem tért el a Számviteli törvény 15. §-ban és 16. § -ban meghatározott alapelvektől.

A 2022. évi mérleg készítésének időpontja: 2022. március 24.

Jelentősebb összegű hiba minősítése

Az előző, lejárt gazdasági évek ellenőrzésekor, önellenőrzésekor feltárt hibák éves, előjel nélküli összege, ha meghaladja a tárgyévi mérleg főösszegének 2%-át, akkor minden hiba jelentősnek minősül. Ebben az esetben a Mérlegben és Eredménykimutatásban be kell mutatni az előző évek adatainak módosítását.

A rendkívüli tételek: rendkívüli bevételek és ráfordítások függetlenek a szokásos gazdasági tevékenységből, nem állnak azzal közvetlen kapcsolatban.

Vagyoni pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása

A bevételek és ráfordítások szervesen kapcsolódnak az eszközök és források állományi rendjéhez. Ezek változása mindenkor felvilágosítást nyújt a szervezet vagyoni viszonyairól, tőkeerejéről.

Számviteli rendszerben az eszközök és források, a bevételek és ráfordítások mozgásrendjének összefüggő hatásait mutatjuk be.

1. Tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolási módja

A tárgyi eszközök amortizációját a többször módosított 1991. évi LXXXI. törvény 2. számú melléklet szerinti amortizációs kulcsokat használva számítja ki és lineáris mód szerint könyveljük.

2. Befektetett eszközök bruttó értékeinek és értékcsökkenésének alakulása

Eszköz típusa	Bruttó érték (e Ft)	Értékcsökkenés (e Ft)	Nettó érték (e Ft)
Immateriális javak	0	0	0
Ingtatlanok	0	0	0
Egyéb berendezések	2.926	2.926	0
Kisértékű tárgyi eszköz	1.532	1.532	0
Összesen	4.458	4.458	0

3. Pénzeszközök

Pénzeszközök	Összege (e Ft)
Pénztár	77
Bankszámla	50.230
Összesen	50.307

4. Követelések

Az egyesület követeléseit két fő csoportba sorolhatjuk, az egyik csoport a vevők, míg a másik a kihelyezett pénzeszközök.

Követelés jellege	Összege (e Ft)
Vevők	2.439
Adott előleg	578
Szállító előre fizetése	0
Téves utalás	0
Adótúlfizetés	2.068
Összesen	5.085

5. Elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolása tárgydőszakban nem volt.

6. Lekötött tartalék

Az egyesület tárgydőszakban lekötött tartalékkal nem rendelkezik.

7. Céltartalékképzés

Az egyesület tárgydőszakban 5.170.150,- Ft céltartalékot képzett a mérlegfordulónapon már előre látható költségekre.

8. Hosszúlejáratú kötelezettségek

Hosszúlejáratú kötelezettsége az egyesületnek nincs.

9. Rövid lejáratú kötelezettségek:

A rövid lejáratú kötelezettségek legjelentősebb része a szállítók és a mérlegforduló napján még ki nem fizetett decemberi bérek és a hozzájuk kapcsolódó egyéb kötelezettségekből adódik:

Kötelezettség jellege	Összege (e Ft)
Tagi kölcsön	0
Szállítók	2.769
Adók	0
Bér, TB	0
Összesen	2.769

10. Elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolás összege 751 eFt, melyből 706 eFt az SZJA 1%-os befizetések összege.

11. Eredménykimutatás részletezése

11.1. Értékesítés nettó árbevétele

Értékesítés nettó árbevétele az alaptevékenység (cél szerinti tevékenység) és szakmai (részben akkreditált) rendezvények és kiadványok illetve a kiegészítő jellegű vállalkozási tevékenység bevételeiből származnak.

11.2. Anyagjellegű ráfordítások

Az anyagjellegű ráfordítások közül a jelentősebb tételeket az alábbi táblázat részletezi

Ráfordítás jellege	Összeg (e Ft)
ELÁBÉ	269
Közvetített szolgáltatások	0
Közvetlen anyag költség	836
Anyag jellegű szolgáltatás	43.297
Egyéb szolgáltatás	500
Összesen	44.902

11.3. Személyi jellegű ráfordítások

A személyi jellegű ráfordításokat a következő táblázat részletezi:

Személy j. ráf.	Összege (e Ft)
Béreköltség	100
Személyi jellegű egyéb	1.429
Bérbírlékok	12
Összesen	1.540

11.4. Egyéb ráfordítások

Az egyéb ráfordításokat a következő táblázat részletezi:

Egyéb ráfordítás	Összege (e Ft)
Bírság	0
Adott támogatás	0
Céltartalék képzése	5.170
Iparűzési adó	38
Egyéb adók, illetékek	2.783
Egyéb	2.124
Összesen	10.115

Az 2022-es évet egyesületünk összesen 4.792 e Ft adózott eredménnyel zárta, amelyből 4.657 e Ft az alaptevékenység és 135 eFt a vállalkozási tevékenység eredménye. A társasági adó fizetési kötelezettség 0 eFt volt.

A vagyoni helyzet mutatói

Eszközök összetétele

Megnevezés	értéke eFt	2021	2022
Befektetett eszközök		0	0
Forgóeszközök		48.266	56.798
Aktív időbeli elhatárolás		0	0
Tárgyi eszközök aránya		2021	2022
<u>Tárgyi eszközök x100</u>		0 %	0 %
Összes eszköz			
Forgóeszközök aránya		2021	2022
<u>Forgó eszközök x100</u>		100 %	100 %
Összes eszköz			
Tőkeellátottság		2021	2022
<u>Saját tőke x100</u>		91,91 %	93,8 %
Mérleg főösszeg			

Saját tőke és idegen forrás megosztása

Megnevezés	Értéke eFt	2021	2022
Saját tőke		44.359	53.278
Kötelezettségek		3.907	2.769
Összesen:		48.266	56.047

Likviditás

Likviditási mutató	2021	2022
<u>Forgóeszközök -Készletek</u>	946%	2.000%
Rövid lej. kötelezettségek		

Tájékoztató kiegészítések

Alkalmazottak létszáma: 0 fő

A beszámolót készítette: Lengyel Krisztina mérlegképes könyvelő

Lakik: 1173 Budapest, 520. u. 5. Regisztrációs száma: 175120

Aláírásra jogosult (önállóan)

Dr. Havasi Katalin Éva

Címe: 6800 Hódmezővásárhely, Andrássy u. 45.

Budapest, 2023.03.24.

Dr. Havasi Katalin
elnök