

## A HELYETTESÍTÉS ÉS ÜGYELET SZABÁLYAIRÓL

### 1. A Helyettesítés

a) A helyettes személye: helyettesítést házi gyermekorvosi körzetben kizárólag csecsemő és gyermekgyógyászat szakvizsgával rendelkező személy végezhet, továbbá aki MOK tagsággal, érvényes működési nyilvántartással és munkaköri egészségügyi alkalmassággal rendelkezik.

b) A helyettesítés időtartama: a rendelési idő fele (43/1999. Korm. rend 7/A §)

c) A helyettesítés helyszíne: a házi gyermekorvos - az önkormányzattal kötött megállapodásban rögzítettek szerint - a helyettesítést abban a rendelőben is elláthatja, ahol a tevékenységét végzi. Az alapellátás esetén indokolt eset fennállásáról a helyettesítő orvos kezdeményezésére az illetékes népegészségügyi szolgálat dönt, amelyről tájékoztatja az illetékes önkormányzatot.

d) Az önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződésnek kötelezően kell szólnia a helyettesítésről.

e) A helyettesítés rendjének bejelentése, nyilvántartásba vétele: :1.1.Az állandó helyettes személye:

A praxisban dolgozó orvos állandó helyettesét a működési engedélye kérésekor kell bejelentenie a JNI-nek; korábban a működési engedély tartalmazta is a helyettesítő orvos megnevezését és a helyettesítés helyét, ma már nem (csak a JNI nyilvántartásba veszi). Több helyettes megnevezhető itt is! A helyetteseknek a nyilatkozatát, hogy vállalják a helyettesítést, mellékelni kell. Az így bejelentett helyettesítők személyében vagy a helyettesítés helyében bekövetkezett változást 8 napon belül kell bejelenteni a JNI-nek, aki ezt tudomásul veszi és nyilvántartásában rögzíti (ingyen!).

A helyettesítő orvos az állandóan helyettesített praxisra köteles vényt igényelni vagy a saját receptjein a helyettesített praxist elektronikusan/pecséttel feltüntetni.

1.2. Az eseti helyettes személye: ha mégis olyan személyt kell helyettesként fogadnunk, aki az előzőek szerinti nyilvántartásban nem szerepel, a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról ad erre egy lehetőséget (Természetesen a fenti alapeseten túl előfordulhat, hogy más személyeknek is be kell segítenünk, illetve mi is más segítségére is szorulhatunk). Az ilyen, eseti helyettes esetén a teendők a következők:

-Minden szolgáltatóval, akinek a praxisában helyettesíteni szeretnénk, a helyettes Megbízási Szerződést köt erre vonatkozóan

-Azoknak a praxisoknak, akik kollégákat így foglalkoztatnak, ezt a tényt be kell jelenteni annál a Járási Népegészségügyi Intézetnél (JNI, korábban ÁNTSZ), amelyik számukra a működési engedélyt kiadta (ahova „tartoznak”). (A bejelentés tartalma: 96/2003. Korm. Rend, név, pecsétszám, eü. alkalmassági vizsgálatról igazolás, diploma, szakvizsga bizonyítvány, működési nyilvántartásba vétel (EEKH), MOK tagság igazolása, egyéni vállalkozói igazolvány másolata és felelősségbiztosítási kötvény).

-Az a praxis, ahol a helyettesítést végezni kell mindezzel egyidejűleg nyújtsa be a helyi JNI-nek a bejelentésüket arra vonatkozóan is, hogy a helyettes személyében változás történt (plusz egy fő), ehhez csatolni kell a helyettesítő nyilatkozatát arról, hogy vállalja a tevékenységet.

## ÜGYELET:

Az alaphelyzet az, hogy a háziorvos feladatkörébe tartozik az ügyeleti szolgáltatásban való részvétel (4/2000. EüM Rend. 4. § (2) e)), és ennek a részvételnek a módját részletezi a feladat-ellátási szerződés (tehát a „szerint” nem azt jelenti, hogy ha benne van a szerződésben, hanem azt, hogy a részletek vannak ott írva!)

Ezért a háziorvosnak az ellátási területén működő ügyeletben mindaddig részt kell vennie, ameddig a feladat-ellátási szerződésben konkrétan nincs leírva, hogy ez alól mentesül, továbbá amíg a működési engedélyében nincs kihúzva az ügyeletben való részvétel! (Ha az ügyeletet kiadták egy cégnek és az működteti, akkor is részt kell benne vennie, ha az önkormányzattól nem kapott mentességet, vagy ha az ügyelet működtetője nem tart igényt rá (mert vannak orvosai).

Az ügyeletet ellátó orvosnak az ügyeleti szolgálat az orvossal közösen köteles vényt igényelni, vagy az ügyeletes orvosnak az ügyelet pecsétjével saját receptjeit ellátni.

A háziorvosi ügyelet ellátási területén lévő háziorvosok nem köthetnek személyes közreműködői szerződést az ügyelet működtetőjével (mert ők háziorvosi alapfeladatukként ügyelnek, így nem lehetnek egyszerre ugyanarra a tevékenységre közreműködők is!) Itt a működtető és a háziorvos között a tevékenységet és a pénzmozgást lefedő szerződés megléte szükséges. Klasszikus személyes közreműködői szerződést csak a külsős (nem a területen dolgozó) ügyelő orvosokkal köthet az ügyelet működtetője!

A személyes közreműködés kivitelezése:

Az ügyeleti szolgáltatóval Személyes Közreműködői Szerződést kell kötni az ügyeletben való részvételre vonatkozóan (a személyes közreműködő azt jelenti, hogy minden tárgyi dolgot, eszközt, felszerelést, helyiséget stb. a szolgáltató biztosít, a közreműködő a szakértelmét adja). Az ügyeletet vállaló az ügyeleti szolgáltatónak működési engedélyt adó Népegészségügyi Intézetnél be kell jelenteni a személyes közreműködést a kitöltött A, B, D lapokkal (letölthető: [www.antsz.hu/hatosagi\\_ugyintezes/letoltheto\\_dokumentumok](http://www.antsz.hu/hatosagi_ugyintezes/letoltheto_dokumentumok)), ehhez csatolni szükséges a Közreműködői Szerződést, a munkaidőkeret nyilatkozatot, az eü. alkalmassági vizsgálat igazolását, a felelősségbiztosítási kötvényt és fizetésének igazolását, a MOK kártyát. A bejelentés alapján az JNI a nyilvántartásba vételt elvégzi és erről egy igazolást küld, mindez ingyenes.

A 96/2003. Korm. rend. 12/B. §<sup>64</sup> (1) írja le a személyes közreműködői szerződés kötelező tartalmát.

## ÜGYELET

Az ügyeleti szolgáltatóval Személyes Közreműködői Szerződést kell kötni az ügyeletben való részvételre vonatkozóan (személyes közreműködő= minden tárgyi dolgot, eszközt, felszerelést, helyiséget stb. a szolgáltató biztosít, a közreműködő a szakértelmét adja), a jogszabály konkrétan leírja, hogy ebben a szerződésben miknek kell benne lenni – ld. alább.

Az ügyeletet vállaló az ügyeleti szolgáltatónak működési engedélyt adó Népegészségügyi Intézetnél be kell jelenteni a személyes közreműködést a kitöltött A, B, D lapokkal (letölthető: [www.antsz.hu/hatosagi\\_ugyintezes/letoltheto\\_dokumentumok](http://www.antsz.hu/hatosagi_ugyintezes/letoltheto_dokumentumok)), ehhez csatolni szükséges a Közreműködői Szerződést, a munkaidőkeret nyilatkozatot, az eü. alkalmassági vizsgálat igazolását, a felelősségbiztosítási kötvényt és fizetésének igazolását, a MOK kártyát.

A bejelentés alapján az JNI a nyilvántartásba vételt elvégzi és erről egy igazolást küld.

Mindez ingyenes.

Vonatkozó jogszabály:

96/2003. 12/B. §<sup>64</sup> (1) *A személyes közreműködői szerződés tartalmazza:*

a) a személyes közreműködést igénybe vevő és a személyesen közreműködő egészségügyi szolgáltató egyértelmű azonosításához szükséges név- és címadatai közül a nevét - természetes személy esetén a születési nevét is -, székhelyét vagy természetes személy esetén a lakcímét,

b) a személyes közreműködéssel érintett egészségügyi szakmát, illetve ha a személyes közreműködő az adott szakmán belül csak bizonyos tevékenységeket végez, azok megnevezését,

c) a személyes közreműködés keretében végzett tevékenység során felmerülő felelősségvállalásra vonatkozó szabályokat,

d) a személyes közreműködés keretében végzett tevékenység végzéséhez szükséges feltételek biztosítására vonatkozó kötelezettségvállalást,

e) közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatás keretében történő személyes közreműködés esetén a személyes közreműködői szolgáltatás elszámolásának szabályait,

f) közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatás keretében történő személyes közreműködés esetén a személyes közreműködő együttműködési kötelezettségét és annak módját az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzések során,

g) a személyes közreműködő nevében az egészségügyi szolgáltatást végző személy vagy személyek nevét, működési nyilvántartásban való azonosítóját, a tevékenység végzésének módját, időtartamát és a jogviszony megnevezését,

h) a szolgáltatás szerződésszegés esetén történő folyamatos biztosítására vonatkozó feltételeket, a szerződés felmondásának szabályait, a felmondás határidejét, figyelemmel a szolgáltatás folyamatos biztosításának kötelezettségére,

i) a vitás kérdések rendezésének eljárási szabályait.

2003. évi LXXXIV. Tv. alapján a munkaidőkeret nyilatkozat:

Az egészségügyi dolgozó által egy naptári héten valamennyi jogviszony alapján végezhető egészségügyi tevékenység együttes időtartama 6 havi átlagban nem haladhatja meg a heti 60 órát, továbbá az egészségügyi tevékenység együttes időtartama egy naptári napon a 12 órát nem haladhatja meg. Az egészségügyi tevékenység különböző jogviszonyokban eltöltött együttes időtartamának meghatározása során az ügyeleti feladatellátás tekintetében csak az azon belüli tényleges egészségügyi tevékenységvégzés időtartamát kell figyelembe venni.