Gyermekorvosi alapellátás szervezésének általános szempontjai koronavírus-járvány idején

A dokumentum nem helyettesíti a jelenleg érvényes magyar eljárásrendet, annak ismerete és betartása kötelező!

Az ajánlás célja:

- Minimálisra csökkenteni annak az esélyét, hogy a koronavírus fertőzés a gyermekorvosi ellátás során (rendelőn belül és azon kívül) jöjjön létre.
- A betegellátás során a lehető leghamarabb - még a rendelőben történő megjelenés előtt - kiszűrni a lehetséges koronavírus fertőzötteket, ill. kontaktokat, azokat mielőbb a megfelelő ellátóhelyre irányítani.
- Minimálisra csökkenteni az egészségügyi személyzet koronavírussal történő fertőződésének lehetőségét, különös tekintettel a 60 évnél idősebb dolgozókra.
- Biztosítani a halaszthatatlanul szükséges gyermekorvosi alapellátási tevékenység folyamatosságát.

Kire vonatkozik az ajánlás?

A rendelőben dolgozó orvosokra, asszisztensekre, védőnőkre, kiszolgáló-, és takarító-személyzetre, ill. a gyermekorvosi alapellátást igénybe vevő családokra, szülőkre, gyermekekre.

Az alapellátó tevékenység szervezési kérdései:

- Az alapellátó tevékenységet a működési engedélyben foglaltak szerint folyamatosan biztosítani kell. Amennyiben a változtatások érintik a működési engedélybe foglalt rendelési időt vagy a betegellátás helyét, arról a területileg illetékes Kormányhivatal Egészségügyi Osztályát tájékoztatni kell.
- Az egészséges rendelés / tanácsadás és a betegrendelés térben és időben történő szétválasztása szükséges. Amennyiben a rendelőintézet kialakítása lehetővé teszi, külön bejáraton történjen a helyiségek megközelítése.
- Az eljárásrendnek megfelelően **ki kell jelölni elkülönítő helyiséget** a koronavírus-fertőzés gyanús esetek számára. Amennyiben ezt a rendelő fizikai adottságai nem teszik lehetővé, akkor a gyanús betegek, megfelelő körülmények között a szabadban is elkülöníthetők.
- A betegellátás és az egészséges gyermekek tanácsadása, valamint a védőoltások beadása (együtt a továbbiakban: ellátás) **kizárólag előzetes telefonon történő időpontegyeztetést követően** lehetséges (kiv. a közvetlen életveszély elhárítása). Az

előre egyeztetett időpontok esetében fel kell hívni a szülők figyelmét, hogy ha a fertőzés szempontjából változás áll be a státuszukban, arról haladéktalanul értesítsenek.

- Az aznapra előjegyzett betegek esetében, még a **rendelés előtt ismét meg kell erősíteni**, hogy a gyermeket kísérő személy és a gyermek az aktuális esetdefinícióknak megfelelően nem minősül-e koronavírus kontaktnak. Ebben az esetben a beavatkozások, vizsgálat halasztása szükséges az inkubációs idő leteltéig.
- **Koronavírus fertőzött és kontakt személy a betegrendelőbe vagy a tanácsadóba nem léphet be**.
- A rendelő bejárati ajtóit belülről javasolt zárva tartani, a **rendelőbe belépni csak az egészségügyi személyzet előzetes engedélyét követően** lehetséges.
- A betegrendelőbe, ill. a vizsgáló helyiségekbe **egyszerre csak egy szülő és gyermeke(i) léphet(nek) be**. A gyermekeket csak egy felnőtt kísérje, aki lehetőleg NE idős hozzátartozó legyen.
- A gyermek és szülő a rendelőbe belépést követően **azonnal - felügyelet mellett - szappannal vagy a kihelyezett fertőtlenítővel kezet mos**, és a lehető legrövidebb időn belül a vizsgáló helyiségbe megy
- A **várótermet** lehetőség szerint csak áthaladásra használjuk, illetve ott **maximum egy család tartózkodhat**. A várakozás a rendelő előtt, szabadban, egymástól legalább egy méter távolságot tartva, vagy saját autóban javasolt.
- Az **ellátás ne tartson 10 percnél tovább!!!!** Erre előzetesen a szülők figyelmét fel kell hívni, hogy a kérdéseikre pontosan készüljenek fel, számítsanak rá, hogy gyors és célirányos, a leglényegesebb panaszokra, tünetekre fókuszáló ellátásban részesülnek majd.
- Az egészséges rendelés korlátozódjon a védőoltások beadására és a csecsemőkori szűrővizsgálatok elvégzésére. **Tanácsadás e-mailben vagy telefonon történjék**.
- Javasolt a **2 évnél idősebb gyermekek éves státuszvizsgálatának elhalasztása** (ez később kiterjeszthető a kisebbekre is)
- **Védőoltások beadásával kapcsolatban külön szakmai állásfoglalás** kerül kiadásra.
- Minden pusztán **adminisztratív feladatot (jogosítvány, igazolások, stb.) el kell halasztani**. A lejáró szakorvosi gyógyszer javaslatok automatikusan a járványügyi vészhelyzet alatt és azt követően 90 napig, az igazolványok pedig még plusz 15 napig maradnak érvényben. A vészhelyzet alatt a gyógyszertámogatás meghosszabbítását a beteg dokumentációjában rögzíteni kell.
- Gyógyszerek felírása, táppénz stb. ügyek intézése is elsősorban telefonon, ill. emailen történő előzetes adategyeztetést követően történjen meg. Az EESZT használatát igénybe kell venni.

Rendelőn kívüli betegellátás

- Rendelőn kívüli betegellátás csak nem mobilizálható beteg esetében valósuljon meg (pl. lélegeztetett beteg ellátása)
- A tervezett vizit előtt közvetlen telefonon meg kell győződni arról, hogy a beteg és a vele egy háztartásban élők nem koronavírus fertőzöttek, illetve nem minősülnek az aktuális esetdefiníció alapján kontaktnak.

- Amennyiben IGEN, akkor a rendelőn kívüli beteg sürgősségi ellátása panasztól függetlenül járványügyi feladat, értesíteni kell a területileg illetékes Kormányhivatal Járványügyi Osztályát, akik rendelkeznek a beteg további gyógykezeléséről.

A fertőzés megelőzését célzó egyéb teendők:

- Figyelembe véve, hogy a 60 év felettiek a koronavírus fertőzés szempontjából fokozottan veszélyeztetettek, ezért ők lehetőség szerint elsősorban az egészséges ellátásban vegyenek részt
- A váróteremből, ill. a vizsgálókból minden játék, sorszám vagy olyan tárgy eltávolítandó, melynek érintése a fertőzés átadására alkalmas lehet.
- Az ellátás során az egészségügyi személyzetnek legalább sebészi maszkot kell viselnie, melyet sze. kiegészít az NNK eljárásrendben szereplő további védőfelszerelésekkel. Azoknak könnyen és gyorsan elérhetőknek kell lenni, elsősorban a betegellátásban résztvevők számára.
- Minden ellátást követően a vizsgálóágy, a kilincsek, és a gyermek/szülő által megérintett felületek fertőtlenítését azonnal el kell végezni.
- Takarítás: a napi takarítás mindig először az „egészséges oldal" takarításával kezdődik, majd annak befejezését követően a „beteg" oldal takarítása történik meg. Ezt követően az egészséges oldalra visszamenni tilos!

Egyéb szervezési feladatai:

- Előjegyzési naptár összeállítása 15 perc/ellátás (megfelelő idő a behívásra, ellátásra, fertőtlenítésre).
- A munkaidő alatt folyamatos telefonos szolgálat biztosítása. Ennek kialakítása a rendelőintézetben működő praxisok közös feladata. Lehet egyénileg és lehet közösen is. Legalább egy hétre előre pontos beosztást kell készíteni.

Forrás:

MAGYARKÖZLÖNY • 2020. évi 42. szám 1385.